**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИНГАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.03.2022 № 21

Об утверждении Типового положения о системе оплаты труда работников муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ивановской области от 31.12.2008 №367-п «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области, подведомственных Департаменту культуры и туризма Ивановской области», постановлением Правительства Ивановской области от 29.08.2017 «335-п «Об индексации заработной платы работников областных государственных учреждений Ивановской области и работников органов государственной власти Ивановской области», в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, администрация Ингарского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Типовое положение о системе оплаты труда работников муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения (Приложение №1).

2. Отменить постановление администрации Ингарского сельского поселения от 24.12.2018 №111 «Об утверждении типового положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры Ингарского сельского поселения».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и размещения на официальном сайте администрации Ингарского сельского поселения и распространяется на правоотношения с 01.01.2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Ингарского**

**Сельского поселения О.С. Орлова**

Приложение №1

к постановлению администрации

Ингарского сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 N \_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО:** **УТВЕРЖДЕНО:**

Глава Ингарского сельского поселения Директор МКУ КБО

 Ингарского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.С. Орлова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Л. Шибанова

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ ИНГАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ивановской области от 31.12.2008 №367-п «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области» (далее - Положение).

Положение включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалифицированным группам (ПКГ);

- перечень, условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера;

- перечень, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;

- перечень и рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к минимальным окладам;

- условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений;

- другие вопросы оплаты труда.

1.2. Положение регулирует вопросы оплаты труда работников муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения.

1.3. Заработная плата работников включает: минимальные оклады по занимаемой должности (профессии), повышающие коэффициенты к минимальным окладам, выплаты компенсационного и стимулирующего характера согласно условиям оплаты труда, определенным действующим трудовым законодательством и настоящим Положением.

1.4. Фонд оплаты труда работников формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств и средств, поступающих от приносящей доход деятельности муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения.

1.5. Заработная плата работника, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть меньше минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

В тех случаях, когда заработная плата работников (включая компенсационные и стимулирующие выплаты), полностью отработавших норму рабочего времени и выполнивших норму труда (трудовые обязанности), меньше минимального размера оплаты труда, производится доплата до минимального размера оплаты труда.

В тех случаях, когда работник не полностью выработал норму рабочего времени, доплата до минимального размера оплаты труда производится пропорционально отработанному времени.

1.6. Система оплаты труда работников муниципального учреждения культуры устанавливается договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области и настоящим Положением.

1.7. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), повышающие коэффициенты к окладам и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.8. Предельная доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения в фонде оплаты труда учреждения культуры не должна превышать 40 %. Перечень должностей относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждений культуры приведен в приложении № 6 к настоящему Положению.

2. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих

должности служащих, и работников, осуществляющих

профессиональную деятельность по профессиям рабочих

муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения

2.1. Определение размеров и условий оплаты труда работников муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения основано на следующих принципах:

- соблюдение гарантий, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ивановской области;

- обеспечение зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения ее максимальным размером.

2.2. Заработная плата работников муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения определяется на основе:

- отнесения должностей рабочих и служащих к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням в составе профессиональных квалификационных групп (далее по тексту - ПКГ) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- установления минимальных окладов по квалификационным уровням в составе ПКГ работников и повышающего коэффициента с целью стимулирования повышения профессиональной квалификации согласно [Приложению 1](#P144) к настоящему Положению;

- установления выплат компенсационного характера согласно [Приложению 3](#P357) к настоящему Положению;

- установления выплат стимулирующего характера согласно [Приложению 4](#P402) к настоящему Положению;

- установления доплаты работнику для доведения его заработной платы до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом Российской Федерации. Доплата устанавливается ежемесячно каждому работнику персонально;

- установления иных выплат.

2.3. Минимальные оклады (минимальные должностные оклады), минимальные ставки заработной платы работников муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ.

2.4. В связи с отсутствием наименования должности работника в ПКГ, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 N 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», минимальные оклады устанавливаются согласно [Приложению 2](#P326) к настоящему Положению.

2.5. С учетом условий труда работникам муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные [Приложением 3](#P357) к настоящему Положению.

Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по соответствующим ПКГ и квалификационным уровням.

2.6. В целях поощрения работников за выполненную работу в муниципальном учреждении культуры Ингарского сельского поселения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные [Приложением 4](#P402) к настоящему Положению.

Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда и лимитов бюджетных обязательств.

Конкретный размер выплат стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по соответствующим ПКГ и квалификационным уровням работника, так и в абсолютном размере.

Максимальный размер выплат стимулирующего характера по итогам работы не ограничен.

Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по соответствующим ПКГ и квалификационным уровням.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами.

2.7. Иные выплаты состоят из:

- персонального повышающего коэффициента к окладу;

- повышающего коэффициента к окладу за профессиональное мастерство;

- выплат стимулирующего характера из средств субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на софинансирование расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области.

Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента к окладу устанавливается до 3,0.

Повышающий коэффициент к окладу за профессиональное мастерство устанавливается с целью стимулирования работников муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения, в том числе артистического и художественного персонала, к раскрытию их творческого потенциала, профессиональному росту. Размеры повышающего коэффициента в зависимости от квалификационной категории, присвоенной работнику за профессиональное мастерство:

- ведущий - 0,20;

- высшей категории - 0,15;

- первой категории - 0,10;

- второй категории - 0,05.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера из средств субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на софинансирование расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области, устанавливаются с учетом показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

Выплаты за достижение показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников культуры муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области:

- за выполнение и перевыполнение плановых показателей работы учреждения;

- за освоение и внедрение инновационных методов работы, направленных на развитие учреждения;

- за творческую активность в научной, научно-методической, культурно-просветительской работе;

- за высокое профессиональное мастерство и особые творческие достижения.

2.8. Месячная заработная плата работника определяется по формуле:

З = ДО + (ДО x КВ) + (ДО x СВ) + Ив + Д,

где:

ДО = О x Кзд;

З - месячная заработная плата;

О - минимальный оклад;

Кзд - повышающий коэффициент к минимальному окладу по занимаемой должности;

КВ - выплаты компенсационного характера;

СВ - выплаты стимулирующего характера;

Ив - иные выплаты;

Д - доплата до доведения заработной платы работника до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством Российской Федерации.

3. Оплата труда руководителя учреждения и его заместителей,

главного бухгалтера

3.1. Заработная плата руководителя муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения, главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Соотношение средней заработанной платы руководителя, главного бухгалтера муниципального учреждения культуры и средней заработанной платы работников учреждений культуры равняется кратности от 1 до 5.

Должностной главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя этого учреждения.

3.2. К основному персоналу учреждения культуры Ингарского сельского поселения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение.

3.3. Порядок выплат компенсационного характера руководителя муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения устанавливается Учредителем.

Выплаты компенсационного характера главному бухгалтеру муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения устанавливается приказом руководителя учреждения на основании разработанных локальных актов.

3.4. Порядок установления должностных окладов и выплат стимулирующего характера руководителю муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения устанавливается Учредителем.

Порядок выплат стимулирующего характера главному бухгалтеру муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения устанавливается локальными актами учреждений.

**4. Другие вопросы оплаты труда**

4.1. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров и начисление заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой по совместительству, производится по каждой из должностей.

4.2. Работникам муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения может выплачиваться материальная помощь. Порядок и размеры выплат устанавливаются локальными муниципальными актами за счет сложившейся экономии фонда оплаты труда в пределах бюджетных ассигнований, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

4.3. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем, согласовывается с главным распорядителем и включает в себя должности руководителей, специалистов и служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

Приложение 1

к Типовому положению

о системе оплаты труда работников

муниципального учреждения культуры

Ингарского сельского поселения

1.1. Размеры минимальных окладов (должностных окладов),

ставок заработной платы по профессиональным квалификационным

группам и квалификационным уровням работников культуры,

искусства и кинематографии

(Приказ Министерства здравоохранения и социального развития

Российской Федерации от 31.08.2007 N 570 «Об утверждении

профессиональных квалифицированных групп должностей

работников культуры, искусства и кинематографии»)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Наименование должностей | Повышающий коэффициент по занимаемой должности | Минимальный оклад в рублях |
| 1.Профессиональная квалификационная группа «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава» | Артист вспомогательного состава театров и концертных организаций; смотритель музейный; контролер билетов | - первой категории - 1,1;- второй категории - 1,05;- третьей категории - 1,03;- без категории - 1,0 | 4609,00 |
| 2.Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена» | Заведующий билетными кассами; заведующий костюмерной; репетитор по технике речи; суфлер; артист оркестра (ансамбля), обслуживающего кинотеатры, рестораны, кафе и танцевальные площадки; организатор экскурсий; руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, руководитель музыкальной части дискотеки; аккомпаниатор; культорганизатор; ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера; помощник режиссера; мастер участка ремонта и реставрации фильмофонда | - ведущий - 1,2;- высшей категории - 1,15;- первой категории - 1,1;- второй категории - 1,05;- третьей категории - 1,03;- без категории - 1,0 | 5818,00 |
| 3.Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» | Концертмейстер по классу вокала (балета); лектор-искусствовед (музыковед); чтец - мастер художественного слова; главный библиотекарь; главный библиограф; помощник главного режиссера (главного дирижера, главного балетмейстера, художественного руководителя), заведующий труппой; художник-бутафор; художник-гример; художник-декоратор; художник-конструктор; художник-скульптор; художник по свету; художник-модельер театрального костюма; художник-реставратор; художник-постановщик; художник-фотограф; мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов; репетитор по вокалу; репетитор по балету; аккомпаниатор-концертмейстер; администратор (старший администратор); библиотекарь; библиограф; методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; лектор (экскурсовод); артист-вокалист (солист); артист балета; артист оркестра; артист хора; артист драмы; артист (кукловод) театра кукол; артист симфонического, камерного, эстрадно-симфонического, духового оркестров, оркестра народных инструментов; артист ансамблей песни и танца, артист эстрадного оркестра (ансамбля); артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива; артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива; артисты - концертные исполнители (всех жанров), кроме артистов - концертных исполнителей вспомогательного состава; хранитель фондов; редактор (музыкальный редактор); специалист по фольклору; специалист по жанрам творчества; специалист по методике клубной работы; методист по составлению кинопрограмм; специалист по учетно-хранительской документации; специалист экспозиционного и выставочного отдела; кинооператор; ассистент кинорежиссера; ассистент кинооператора; звукооператор; монтажер; редактор по репертуару | - главный - 1,25;- ведущий - 1,2;- высшей категории - 1,15;- первой категории - 1,1;- второй категории - 1,05;- третьей категории - 1,03;- без категории - 1,0 | 8003,00 |
| 4.Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» | Главный балетмейстер; главный хормейстер; главный художник; режиссер-постановщик; балетмейстер-постановщик; главный дирижер; руководитель литературно-драматургической части; заведующий музыкальной частью; заведующий отделом (сектором) библиотеки; заведующий отделом (сектором) музея; заведующий передвижной выставкой музея; режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер); звукорежиссер; главный хранитель фондов; заведующий реставрационной мастерской; заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; заведующий отделением (пунктом) по прокату кино- и видеофильмов; заведующий художественно-оформительской мастерской; директор съемочной группы; директор творческого коллектива; режиссер массовых представлений;заведующий отделом по эксплуатации аттракционной техники; кинорежиссер; руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам | - главный - 1,25;- высшей категории - 1,15;- первой категории - 1,1;- второй категории - 1,05;- без категории - 1,0 | 8728,00 |

1.2. Размеры минимальных окладов (должностных окладов),

ставок заработной платы по профессиональным квалификационным

группам и квалификационным уровням общеотраслевых должностей

руководителей, специалистов и служащих

(Приказ Министерства здравоохранения и социального развития

Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н «Об утверждении

профессиональных квалификационных групп общеотраслевых

должностей руководителей, специалистов и служащих»)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Профессиональная квалификационная группа | Наименование должностей | Квалифи-кационный уровень | Повышаю-щий коэф-фициент по занимаемой должности | Минимальный оклад в рублях |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» | Архивариус; дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.); делопроизводитель; кассир; комендант; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка; секретарь-стенографистка; статистик | 1 квалификационный уровень | 1,0 | 4359,00 |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» | 2 квалификационный уровень | 1,05 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | Администратор; диспетчер; инспектор по кадрам; секретарь незрячего специалиста; секретарь руководителя; техник; техник по труду; техник-программист,художник. | 1 квалификационный уровень | 1,0 | 5502,00 |
| Заведующая машинописным бюро; заведующий архивом; заведующий канцелярией; заведующий копировально-множительным бюро; заведующий складом; заведующий фотолабораторией; заведующий хозяйством.Должности служащих, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший».Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория | 2 квалификационный уровень | 1,05 |
| Заведующий жилым корпусом пансионата (гостиницы); заведующий научно-технической библиотекой; заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория | 3 квалификационный уровень | 1,10 |
| Механик. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий» | 4 квалификационный уровень | 1,15 |
| Начальник (заведующий) мастерской | 5 квалификационный уровень | 1,2 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | Аналитик; архитектор; бухгалтер; документовед; инженер; инженер-лаборант; инженер по организации труда; инженер по охране труда; инженер-программист (программист); инженер-энергетик (энергетик); менеджер; менеджер по персоналу; менеджер по рекламе; профконсультант; психолог; социолог; специалист по кадрам; специалист по маркетингу; сурдопереводчик; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист по договорной и претензионной работе; экономист по материально-техническому снабжению; экономист по планированию; экономист по труду; экономист по финансовой работе; эксперт; юрисконсульт. | 1 квалификационный уровень | 1,0 | 7338,00 |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория | 2 квалификационный уровень | 1,10 |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория | 3 квалификационный уровень | 1,15 |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» | 4 квалификационный уровень | 1,20 |
| Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместитель главного бухгалтера | 5 квалификационный уровень | 1,25 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» | Начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник отдела комплектации оборудования; начальник отдела маркетинга; начальник отдела материально-технического снабжения; начальник отдела организации и оплаты труда; начальник отдела охраны труда; начальник отдела подготовки кадров;начальник отдела по связям с общественностью; начальник планово-экономического отдела; начальник технического отдела; начальник финансового отдела; начальник юридического отдела | 1 квалификационный уровень | 1,0 | 8025,00 |
| Главный [<\*>](#P275) (диспетчер, конструктор, механик, сварщик, специалист по защите информации, технолог, энергетик) | 2 квалификационный уровень | 1,05 |
| Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения | 3 квалификационный уровень | 1,1 |

--------------------------------

<\*> За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя учреждения либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя учреждения.

1.3. Размеры минимальных окладов по профессиональным

квалификационным группам и квалификационным уровням

работников рабочих профессий

1.3.1. Профессиональные квалификационные группы

общеотраслевых профессий рабочих

(Приказ Министерства здравоохранения и социального развития

Российской Федерации от 29.05.2008 N 248н «Об утверждении

профессиональных квалификационных групп общеотраслевых

профессий рабочих»)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Повышающий коэффициент по занимаемой должности | Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням | Минимальный оклад в рублях |
| Профессиональная квалификационная группа«Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» | 3670,00 |
| 1 квалификационный уровень | 1,0 - 1 квалификационный разряд; | Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, |  |
| 1,04 - 2 квалификационный разряд; | 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым |  |
| 1,09 - 3 квалификационный разряд | тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик; горничная; грузчик; дворник; истопник; кассир билетный; кастелянша; кладовщик; кочегар; оператор аппаратов микрофильмирования и копирования; оператор копировальных и множительных машин; переплетчик документов; продавец непродовольственных товаров; садовник, сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; уборщик территорий |  |
| Профессиональная квалификационная группа«Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» | 4287,00 |
| 1 квалификационный уровень | 1,0 - 4 квалификационный разряд; | Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 |  |
| 1,11 - 5 квалификационный разряд | и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин |  |

Приложение 2

к Типовому положению

о системе оплаты труда работников

муниципального учреждения культуры

Ингарского сельского поселения

Размеры минимальных окладов (должностных окладов)

по должностям работников, не отнесенным

к профессиональным квалификационным группам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должности | Минимальный окладв рублях | Повышающий коэффициент по занимаемой должности |
| Заведующая филиалом | 8728,00 | главный - 1,25;высшей категории - 1,15;первой категории - 1,1;второй категории - 1,05 |
| Главный режиссер | 8728,00 | 1,25 |
| Художественный руководитель | 8728,00 | главный - 1,25;высшей категории - 1,15;первой категории - 1,1;второй категории - 1,05 |

Приложение 3

к Типовому положению

о системе оплаты труда работников

муниципального учреждения культуры

Ингарского сельского поселения

Порядок и условия установления выплат

компенсационного характера

Выплаты компенсационного характера в муниципальном учреждении культуры Ингарского сельского поселения состоят из:

а) выплат работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными условиями труда, до 12 процентов оклада (должностного оклада);

б) выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- выплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, осуществляемых в порядке, предусмотренном статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации;

- выплат за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов), осуществляемых из расчета 35 процентов часовой ставки, оклада (должностного оклада), за каждый час работы в ночное время;

- выплат за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в порядке, предусмотренном статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

- выплат за сверхурочную работу, осуществляемых в порядке, предусмотренном статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты работникам муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения, работающим в сельской местности, повышаются на 25 процентов оклада (должностного оклада) ([перечень](#P380) прилагается).

В случае использования при расчете выплат компенсационного характера часовой (дневной) ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) последняя определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы на среднемесячное количество рабочих часов (дней) в году в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени для данной категории работников.

Приложение

к Порядку

и условиям установления выплат

компенсационного характера

Перечень

должностей специалистов муниципального учреждения культуры

Ингарского сельского поселения, имеющих право на выплату

за работу в сельской местности

Руководитель (директор, начальник, заведующий) учреждения,

Руководитель: кружка, творческой мастерской, студии, коллектива, любительского объединения, клуба по интересам, музыкальной части дискотеки

Заведующие отделами, объектами досуговой работы,

Художественный руководитель

Главный бухгалтер

Аккомпаниатор (аккомпаниатор- концертмейстер)

Артист

Администратор

Ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера

Балетмейстер

Балетмейстер-постановщик

Экскурсовод

Ведущий бухгалтер

Главный хранитель

Старший научный сотрудник

Младший научный сотрудник

Научный сотрудник

Инженер

Заведующий художественно- постановочной частью

Режиссер-постановщик

Организатор

Хранитель фондов

Художники всех специальностей, включая художника-постановщика

Библиотекарь

Библиограф

Культорганизатор

Киномеханик

Приложение 4

к Типовому положению

о системе оплаты труда работников

муниципального учреждения культуры

Ингарского сельского поселения

Порядок и условия установления выплат

стимулирующего характера

Выплаты стимулирующего характера в муниципальном учреждении культуры Ингарского сельского поселения состоят из:

выплат за интенсивность и высокие результаты работы;

выплат за качество выполняемых работ;

выплат за стаж непрерывной работы, выслугу лет в учреждениях культуры;

премиальных выплат по итогам работы.

Иные виды выплат за интенсивность и высокие результаты работы другим категориям работников муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений с учетом мнения представительного органа работников.

Порядок и размеры выплат за интенсивность и высокие результаты работы директора муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения устанавливаются Учредителем.

Выплаты за качество выполняемых работ включают в себя:

1. Выплаты деятелям искусств, имеющим:

почетное звание «Народный артист», - 60 процентов от оклада (должностного оклада);

почетное звание «Заслуженный артист», - 50 процентов от оклада (должностного оклада).

2. Лицам, работающим в культурно-просветительных учреждениях и имеющим почетное звание «Народный артист», - 20 процентов от оклада (должностного оклада).

3. Лицам, работающим в культурно-просветительных учреждениях и имеющим почетные звания «Заслуженный артист», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный деятель искусств», - 10 процентов от оклада (должностного оклада).

4. Руководителям и специалистам театрально-зрелищных и концертных организаций, имеющим почетное звание «Заслуженный работник культуры», - 10 процентов от оклада (должностного оклада).

5. Руководителям и специалистам культурно-просветительных учреждений, имеющим ученую степень доктора наук и работающим по соответствующему профилю, - 60 процентов от оклада (должностного оклада).

6. Руководителям и специалистам культурно-просветительных учреждений, имеющим ученую степень кандидата наук и работающим по соответствующему профилю, - 50 процентов от оклада (должностного оклада).

Иные выплаты за качество выполняемых работ другим категориям работников муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения, включая выплаты за классность водителям, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений с учетом мнения представительного органа работников.

Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет в учреждениях культуры производятся в размере от 10 до 40 процентов, в том числе:

за выслугу лет свыше 5 лет - 10%;

за выслугу лет свыше 10 лет - 15%;

за выслугу лет свыше 15 лет - 20%;

за выслугу лет свыше 20 лет - 25%;

за выслугу лет свыше 25 лет - 30%;

за выслугу лет свыше 30 лет - 35%;

за выслугу лет свыше 35 лет - 40%.

Право на получение процентной надбавки имеют руководители и специалисты, работающие в муниципальном учреждении культуры Ингарского сельского поселения на условиях трудового договора, в том числе принятые на работу по совместительству.

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной процентной надбавки, включается время работы:

- муниципальном учреждении культуры Ингарского сельского поселения, других субъектов Российской Федерации

Премиальные выплаты по итогам работы.

Порядок и размеры премиальных выплат по итогам работы для работников муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений с учетом мнения представительного органа работников.

Порядок и размеры премиальных выплат по итогам работы для руководителя муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения устанавливается Учредителем.

Приложение 5

к Типовому положению

о системе оплаты труда работников

муниципального учреждения культуры

Ингарского сельского поселения

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей работников муниципального учреждения культуры Ингарского сельского поселения, которым устанавливается выплата стимулирующего характера из средств субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на софинансирование расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области

Артист вспомогательного состава театров и концертных организаций;

смотритель музейный;

контролер билетов;

заведующий билетными кассами;

заведующий костюмерной;

репетитор по технике речи;

суфлер;

организатор экскурсий;

руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам;

распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, руководитель музыкальной части дискотеки;

аккомпаниатор;

культорганизатор;

помощник режиссера;

Концертмейстер по классу вокала (балета);

лектор-искусствовед (музыковед);

главный библиотекарь;

главный библиограф;

помощник главного режиссера (главного дирижера, главного балетмейстера, художественного руководителя);

художник, в том числе художник-бутафор; художник-гример; художник-декоратор; художник-конструктор; художник-скульптор; художник по свету; художник-модельер театрального костюма; художник-реставратор; художник-постановщик; художник-фотограф; мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов;

репетитор по вокалу;

репетитор по балету;

аккомпаниатор-концертмейстер;

библиотекарь;

библиограф;

методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций;

лектор (экскурсовод);

артист: артист-вокалист (солист); артист балета; артист оркестра; артист хора; артист драмы; артист (кукловод) театра кукол; артист симфонического, камерного, эстрадно-симфонического, духового оркестров, оркестра народных инструментов; артист ансамблей песни и танца, артист эстрадного оркестра (ансамбля); артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива; артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива; артисты - концертные исполнители (всех жанров);

хранитель фондов;

редактор (музыкальный редактор);

специалист, в том числе: специалист по фольклору; специалист по жанрам творчества; специалист по методике клубной работы; методист по составлению кинопрограмм; специалист по учетно-хранительской документации; специалист экспозиционного и выставочного отдела;

кинооператор;

звукооператор;

заведующий отделом (сектором) библиотеки;

заведующий отделом (сектором) музея;

заведующий передвижной выставкой музея;

режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер);

звукорежиссер;

заведующий отделом (сектором, филиалом) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций;

Художественный руководитель;

заведующий отделением (пунктом) по прокату кино- и видеофильмов;

руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам;

менеджер по связям с общественностью;

специалист по связям с общественностью.

Приложение 6

к Типовому положению

о системе оплаты труда работников

муниципального учреждения культуры

Ингарского сельского поселения

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей относимых к административно-управленческому персоналу учреждения культуры Ингарского сельского поселения

Руководитель учреждения

Главный бухгалтер

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, относимых к категории вспомогательного персонала учреждений культуры Ингарского сельского поселения

Кассир

Водитель

Вахтер

Гардеробщик

Дворник

Рабочий

Уборщик

Делопроизводитель

Техник-электрик

Ведущий менеджер