**СОВЕТ ИНГАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**с. Ингарь**

**от «30» января 2024г. №3**

**О ликвидации муниципального унитарного предприятия «Волжский»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом   от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 «161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Решением Совета Ингарского сельского поселения от 24.06.2020г. №18 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Ингарского сельского поселения Приволжского муниципального района», Уставом Ингарского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Ликвидировать муниципальное унитарное предприятие «Волжский» (далее - МУП «Волжский»), »), расположенное по адресу: 155553, Ивановская область, Приволжский муниципальный район, село Ингарь, улица Спортивная, дом 16 (ОГРН 1023701711439, ИНН 3719004810, КПП 371901001).

2. Установить срок ликвидации МУП «Волжский» до 30.09.2024 года.

3. Создать  ликвидационную комиссию МУП «Волжский» и утвердить ее состав (Приложение 1).

4. Ликвидационной комиссии при ликвидации МУП «Волжский»:  
1) в порядке и в сроки, установленные трудовым законодательством Российской Федерации, предупредить работников МУП «Волжский» о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией МУП «Волжский» и обеспечить проведение комплекса организационных мероприятий, связанных с ликвидацией МУП, в отношении работников МУП «Волжский» с соблюдением трудовых и социальных гарантий;  
осуществить предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации МУП «Волжский»;

2) осуществить предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации МУП «Волжский»;

3) обеспечить реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого МУП «Волжский» в течение всего периода ликвидации;

4) опубликовать в средствах массовой информации информацию о ликвидации МУП «Волжский» и о порядке и сроках заявления требований кредиторами;

5) выявить и уведомить в письменной форме о ликвидации МУП «Волжский» всех известных кредиторов и оформить с ними акты сверки взаиморасчетов;

6) принять меры к выявлению дебиторов и получению дебиторской задолженности;  
7) в срок 10 календарных дней после окончания срока для предъявления требований кредиторами составить промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения и представить его на утверждение в Администрацию Ингарского сельского поселения (далее Учредитель);

8) в срок 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами составить ликвидационный баланс и представить его на утверждение Учредителю;

9) в срок 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса представить в уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомление о завершении процесса ликвидации МУП «Волжский»;

10) предоставить Учредителю свидетельство об исключении МУП «Волжский» из Единого государственного реестра юридических лиц.

5. Утвердить план мероприятий по ликвидации МУП «Волжский» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (Приложение №2).

6. Председателю ликвидационной комиссии:

1) в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего решения уведомить в письменной форме о ликвидации МУП «Волжский» уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц с приложением настоящего решения;

2) подготовить и передать муниципальное имущество, находящееся на праве

хозяйственного ведения в МУП «Волжский» Учредителю;

3) подготовить и передать документы по личному составу МУП «Волжский» в архив Учредителя.

7. Установить, что со дня вступления в силу настоящего решения функции единоличного исполнительного органа МУП «Волжский» переходят к ликвидационной комиссии.

8. Имущество и денежные средства  МУП «Волжский», оставшиеся после проведения ликвидационных  процедур, использовать в порядке, установленном действующим федеральным и областным законодательством.

9. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Ингарского

сельского поселения О.С. Орлова

Председатель Света

Ингарского сельского поселения П.В. Берендеев

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Совета Ингарского

сельского поселения Приволжского

муниципального района

Ивановской области

№ 3 от «30» января 2024г.

Состав

ликвидационной комиссии МУП «Волжский»

Коровкина Ю.С., главный специалист - юрист администрации Ингарского сельского поселения – председатель ликвидационной комиссии.

Члены комиссии:

1. Сироткина Н.А., заместитель Главы администрации Ингарского сельского поселения;

2. Титова О.Ю., начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Ингарского сельского поселения;

3. Лапшина Г.В., начальник финансового отдела и закупок администрации Ингарского сельского поселения;

4. Берендеев П.В., председатель Совета Ингарского сельского поселения.

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Совета Ингарского

сельского поселения Приволжского

муниципального района

Ивановской области

№3 от «30» января 2024г.

План ликвидационных мероприятий

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки (прогнозные) | | Примечание |
| Событие | Календарная дата |
| 1 | Принятие решения о ликвидации, формирования ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии | Заседание Совета депутатов. | 30.01.2024 | Статьи 61-64 ГК РФ  Федеральный закон от  06.10.2003 № 131-ФЭ «Об  общих принципах  организации местного  самоуправления в Российской  Федерации» |
| 2 | Уведомление уполномоченного государственного органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что учреждение находится в процессе ликвидации. | В течение трех рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации. | До 02.02.24 | Приказ ФНС России от  31.08.2020 №ЕД-7-14/617@  «Об утверждении форм и  требований к оформлению  документов, представляемых  в регистрирующий орган при  государственной регистрации  юридических лиц,  индивидуальных  предпринимателей и  крестьянских (фермерских)  хозяйств» (форма № Р 15016)  Ст. 9, ст. 20 Федерального закона  от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О  государственной регистрации  юридических лиц и  индивидуальных  предпринимателей»  Регистрирующий орган  вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо  находится в процессе  ликвидации. |
| 3 | Публикация сообщения о  ликвидации и о порядке и сроке заявления требований  его кредиторами в журнале «Вестник государственной  регистрации» | Может быть осуществлено только после представления сообщения об этом в регистрирующий орган и внесения в ЕГРЮЛ записи о нахождении юридического лица в процессе ликвидации. | До 20.02.24 | Приказ ФНС России от 16.06.2006 N САЭ-3-09/355@ (ред. от 28.08.2013) "Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.07.2006 N 8001) |
| 4 | Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов,  Письменное уведомление их о предстоящей ликвидации,  принятие мер к получению  дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим  законодательством | Не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной  регистрации» | До 20.04.24 | Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению  кредиторов и получению дебиторской задолженности, а  также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации  юридического лица (статья 63 ГК РФ) |
| 5 | Проведение инвентаризации  имущества |  | До 29.02.24 | Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49 |
| 6 | Составление промежуточного ликвидационного баланса | В 10-дневный срок с даты истечения периода установленного для предъявления требований кредиторами. | До 01.05.24 | Промежуточный  ликвидационный баланс содержит сведения о составе  имущества ликвидируемого  юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Показатели промежуточного  ликвидационного баланса  подтверждаются результатами  инвентаризации имущества,  которая является условием достоверности данных  бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер  (ст. 63 ГК РФ) |
| 7 | Утверждение промежуточного  ликвидационного баланса | В 10-дневный срок с даты истечения периода установленного для предъявления требований кредиторами. | До 01.05.24 |  |
| 8 | Уведомление в письменной форме налогового органа о  составлении промежуточного  ликвидационного баланса |  | Незамедлительно | Статья 20 Федерального  закона от 08.08.2001 № 129- ФЗ «О государственной  регистрации юридических лиц и индивидуальных  предпринимателей» |
| 9 | Удовлетворение требований  кредиторов | После  утверждения  промежуточного  ликвидационного баланса | До 01.09.24 | Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого  юридического лица  производится  ликвидационной комиссией в порядке очередности,  установленной статьей 64 ГК РФ, в соответствии с  промежуточным  ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения. |
| 10 | Составление ликвидационного баланса | После завершения  расчетов с  кредиторами | До 01.09.24 | Статья 63 Гражданского кодекса Российской Федерации. |
| 11 | Утверждение  ликвидационного баланса | После завершения  расчетов с  кредиторами | До 01.09.24 |  |
| 12 | Подача пакета документов с  заявлением в  налоговый орган для  государственной  регистрации в связи с  ликвидацией  юридического лица |  | До 20.09.24 | Перечень документов  установлен статьей 21  Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации  юридических лиц и  индивидуальных  предпринимателей»  Приказ ФНС России от  31.08.2020 № ЕД-7-14 /617  «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых  в регистрирующий орган при  государственной регистрации  юридических лиц,  индивидуальных  предпринимателей и  крестьянских(фермерских) хозяйств» (форма № Р 16002) |
| 13 | Составление сводной  бюджетной и бухгалтерской  отчетности | По итогам  ликвидационных  мероприятий | До 30.09.24 | На основании Инструкции о  порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении  бюджетов бюджетной  системы Российской  Федерации,  утвержденной  приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191 н |
| 14 | Получение листа  записи ЕГРЮЛ о  ликвидации  юридического лица |  | До 30.09.24 | Заявитель или представитель  по доверенности |
| 15 | Уничтожение печати,  передача документов  (произвести передачу  документов постоянного и  временного хранения  согласно номенклатуре дел) |  | До 30.09.24 |  |